附件 取消出口退（免）税文书报表式样

1、出口业务基本情况表



2、出口货物备案单证目录

编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序  号 | 出口退税申报日期 | 出口  发票号 | 单证名称 | 企业  办税员 | 备案  日期 | 备案单证  存放处 | 页  数 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

企业制表人（签字）： 企业财务负责人（签字）：

制表日期： 年 月 日

注：“序号”必须与《生产企业出口货物前期单证齐全并且信息齐全明细表》或《外贸企业出口退税进货明细申报表》中的“序号”一致。