附件2：

公职律师涉税争议咨询调解中心

调解员工作职责

一、调解中心办公室成员职责:

分管法制工作的局领导：负责指导涉税咨询争议的调解工作。

工作人员职责：负责涉税咨询争议事项的具体办理，调解案卷资料的收集整理归档工作。

二、调解中心调解员职责：

郝庆艳：全面负责有关涉税争议咨询法律法规政策规章的支持、解答和调解工作；

法制顾问：根据工作需要，协同参与调解，提供专业的法律书面意见，以及参与其他相关涉税争议咨询调解工作。

王兴建：协助负责有关涉税争议咨询法律法规政策规章的支持、解答、调解和纪要记录工作；

税政一股朱美玲：负责增值税、财行税等涉税争议咨询相关税收政策问题的支持、解答；

税政二股梅鲜：负责所得税涉税争议咨询相关税收政策问题的支持、解答；

社会保险费和非税收入股王玲：负责社保非税争议咨询相关政策问题的支持、解答；

纳税服务股安姝娆：负责纳税服务争议咨询相关政策问题的支持、解答；

征收管理股白杨：负责系统操作流程问题的支持、解答；

办税服务厅方楚石：负责纳税办税服务大厅涉税咨询争议调解窗口所接收的相关涉税争议的受理、引导和调解工作。